ประมาณการยืมเงินราชการเป็น ค่าใช้จ่าย.....

ข้าพเจ้า .....พร้อมด้วยคณะจำนวน .....ท่าน ได้รับอนุมัติให้ไปราชการ ตามบันทึกที่ สธ.....ลงวันที่ .....

ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่ ..... รวม .....วัน มีความประสงค์จะยืมเงินเป็นจำนวน ..... บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ					รวม	บ้านพัก	หมายเหตุ
					รถปรับอากาศ	รถไฟ	เครื่องบิน	รถรับจ้าง	อื่น ๆ			
๑												
๒												
๓												
๔												
๕												
๓												
๖												
									รวม			

รวมทั้งสิ้น ( )

ยืมในกรณีอื่นระบุโดยละเอียด)

.....ผู้ประมาณการ

(.....)